

Bilancio 2016/2018

Delibera n. 21 dell' 1. 6. 2016

3<sup>a</sup> parte-



ORIGINALE

# CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

IMMEDIATA ESECUZIONE SI/NO

## ---DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 50

<b>OGGETTO:</b>	Lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ad asilo nido alla via F.A. Giordano". - Variazione del programma triennale delle OO.PP 2016/2018., elenco annuale 2016.
-----------------	--

--L'anno **DUEMILASEDIC**i Addì ventiquattro del Mese di **MARZO** nella sala delle adunanze del Palazzo di Città, si è riunita la Giunta comunale, convocata delle forme di legge.

--Presiede l'adunanza il Sindaco, dott. **MARCO ANTONIO DEL PRETE**.

--Sono presenti e assenti i seguenti Assessori:

**PRESENTE    ASSENTE**

1.	DEL PRETE	MARCO ANTONIO	SINDACO		
2.	MAISTO	GIUSEPPINA	VICE SINDACO		
3.	D'AMBROSIO	MARIA	ASSESSORE		X
4.	D'ANNA	GIUSEPPE	ASSESSORE		
5.	LANZARO	GIUSEPPINA	ASSESSORE		
6.	PEDERSOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE		
7.	PEZZULLO	MICHELE	ASSESSORE		
8.	PISACANE	NICOLA	ASSESSORE		X

--Assiste il Segretario Generale del Comune Dr. **Ferdinando Lotoro**, incaricato della redazione del verbale.

ALLA GIUNTA COMUNALE

SEDE

<b>OGGETTO:</b>	Lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ad asilo nido alla via F.A. Giordano". - Variazione del programma triennale delle OO.PP 2016/2018., elenco annuale 2016.
-----------------	--

**IL DIRIGENTE DEL III SETTORE**

== PREMESSO che con D.M. n. 4 del 20.03.2013, è stato avviato il Piano nazionale di Azione e Coesione per infanzia (0/36 mesi) ed anziani non autosufficienti (over 65 anni);

== CHE le risorse stanziare, aggiuntive rispetto a quelle ordinarie, sono destinate, direttamente ai comuni associati in Ambiti territoriali e/o Distretti sociosanitari presenti nelle quattro regioni dell'obiettivo "Convergenza": Campania, Calabria, Puglia e Sicilia, in quanto soggetti istituzionali, responsabili dell'organizzazione dei servizi di cura sul territorio;

== CHE con delibera del coordinamento istituzionale Ambito 17 n° 37 del 23/10/2013 veniva tra l'altro:

- preso atto delle Linee guida ministeriali inerenti all'assegnazione all'Ambito territoriale N17 di risorse pari ad € 748.797,00 per interventi rivolti all'area infanzia 0/36 mesi;
- preso atto delle proposte progettuali presentate dai Comuni di Grumo Nevano, Frattamaggiore e Frattaminore per interventi di costruzione, ristrutturazione/adeguamento di strutture esistenti per servizi di nido e micro-nido a titolarità pubblica (obiettivo 5), a completamento delle strutture già esistenti sugli altri due Comuni (Sant'Antimo e Casandrino) al fine di potenziare l'offerta complessiva d'Ambito di strutture ricettive per la fascia 0/36 mesi;
- stabilito di ripartire equamente tra i suddetti tre Comuni la somma complessiva di € 748.797,00 ovvero destinando a ciascuno dei tre Comuni € 249.599,00;

== CHE con delibera di G.C. n° 172 del 05/12/2013 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ed asilo nido alla via F.A. Giordano" redatto dall'arch. Gennaro Pellino e dal geom. Michele Farina, dell'importo complessivo di € 249.599,00 di cui € 202.873,10 per lavori, € 5.071,83 ed € 42.554,07 per somme a disposizione dell'amministrazione composto da : Relazione tecnica, Quadro economico e planimetria;

== CHE con determina dirigenziale n° 1224 del 12/12/2013 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ed asilo nido alla via F.A. Giordano" redatto dall'arch. Gennaro Pellino e dal geom. Michele Farina, dell'importo complessivo di € 249.599,00 di cui € 202.873,10 per lavori, € 5.071,83 per oneri di sicurezza ed € 42.554,07 per somme a disposizione dell'amministrazione così distinte: € 20.794,49 per I.V.A. su lavori 10%, € 4.158,90 per diritti tecnici 2%, € 4.600,68 per lavori in economia ed imprevisti; € 5.000,00 per oneri smaltimento da liquidare a fattura, € 7.000,00 per accantonamento art. 133 del D.Lgs. 163/06 ed € 1.000,00 per spese pubblicità e versamento A.V.C.P.;



<b>OGGETTO:</b>	Lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ad asilo nido alla via F.A. Giordano". - Variazione del programma triennale delle OO.PP 2016/2018., elenco annuale 2016.
-----------------	--

== CHE con delibera di G.C. n° 102 del 20/10/2015 è stato adottato il piano triennale delle opere pubbliche 2016/2018 e l'elenco annuale 2016;

== CHE, per mero errore, con la richiamata delibera, nell'adottare il programma delle oo.pp., veniva omesso l'inserimento, nell'elenco annuale 2016, dei lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ed asilo nido alla via F. A. Giordano"

== CHE occorre variare il programma triennale delle opere pubbliche 2016/2018 con l'inserimento dei lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ed asilo nido alla via F. A. Giordano" dell'importo di € 249.599,00 da realizzarsi nell'esercizio finanziario 2016 e, conseguentemente il D.U.P.;

### PROPONE DI DELIBERARE

- 1) - **VARIARE** il piano triennale delle OO.PP. 2016/2018 con l'inserimento, nell'elenco annuale 2016, della seguente opera: "Adeguamento funzionale della scuola materna ad asilo nido alla via F.A. Giordano" dell'importo di € 249.599,00, finanziata con i fondi europei PAC, già assegnati al nostro Ambito territoriale n° 17, giust'allegato I- Primo riparto delle risorse PAC per la I annualità 2013 di cui alla delibera n° 37 del 23/10/2013 dello stesso Ambito e variare, conseguentemente, il D.U.P.
- 2) - **Di disporre** la pubblicazione del presente atto, nel rispetto di quanto stabilito all'articolo 6 commi 3 e 4 del D.M. 24.10.2014, per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online sul sito web del Comune dell'Ente e nel rispetto di quanto stabilito all'articolo 6 comma 3 del D.M. 24.10.2014 entro 30 giorni sui siti informatici predisposti rispettivamente dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, dalle Regioni e Province autonome di cui al decreto ministeriale 6 aprile 2001, n. 20.
- 3) - **NOMINARE** responsabile del procedimento l'ing. Domenico Raimo
- 4) - **DI SOTTOPORRE** il presente atto a ratifica consiliare nei termini di legge a cura dell'ufficio segreteria, in quanto trattasi di variazione del piano triennale delle OO.PP..

22/03/2016

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

ing. Domenico Raimo

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213/2012.

22/03/2016

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

ing. Domenico Raimo

<b>OGGETTO:</b>	Lavori di "adeguamento funzionale della scuola materna ad asilo nido alla via F.A. Giordano". - Variazione del programma triennale delle OO.PP 2016/2018., elenco annuale 2016.
-----------------	--

### LA GIUNTA COMUNALE

- *Visti gli atti relativi alla pratica;*
- *Vista la proposta di deliberazione;*
- *Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;*
- *Visto il Regolamento uffici e servizi;*
- *Ritenuta giustificata la formulazione della proposta;*
- *Visti i pareri relativi alla regolarità tecnica e contabile, articolo 49 d. lgs. 267/2000, come modificato dalla legge n. 213/2012;*

*ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese*

### DELIBERA

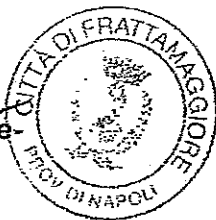
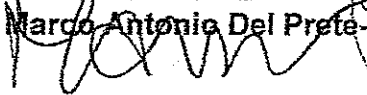
- 1) - Di approvare la proposta di deliberazione come sopra articolata e che nel presente dispositivo si intende integralmente riportata e trascritta.
- 2) - Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile a seguito di separata votazione, con esito unanime favorevole, resa in forma palese, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.



Delibera n. 50 del 24/03/2016

-- Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
-Dott. Marco Antonio Del Prete-



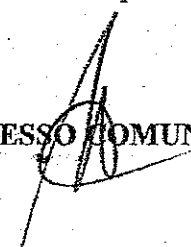
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Ferdinando Lotoro



### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

--In esecuzione dell'art. 124, comma 1, del TUEL 267/2000, la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del Comune per il periodo di giorni quindici, dal 31 MAR. 2016

IL MESSO COMUNALE



### ESECUTIVITÀ

-- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31 MAR. 2016, ai sensi

dell'articolo 134, comma 3, del TUEL 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

dell'articolo 134, comma 4, del TUEL 267/2000, perché dichiarata d'immediata esecuzione.

-- li, 31 MAR. 2016

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

"Organi Collegiali"  
Rita Vitale



-- ALL'UFFICIO Lavori Pubblici, per i successivi provvedimenti.

-- Li, 31 MAR. 2016



# CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

IMMEDIATA ESECUZIONE SI/NO

## --DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 84

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018. DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 153 DEL 30.12.2015 ADEGUAMENTO ALLA LEGGE N. 208/2015 (LEGGE DI STABILITA' PER IL 2016).</b>
-----------------	--

--L'anno DUEMILASEDICI Addi VENTINOVE del Mese di APRILE nella sala delle adunanze del Palazzo di Città, si è riunita la Giunta comunale, convocata delle forme di legge.

--Presiede l'adunanza il Sindaco, dott. MARCO ANTONIO DEL PRETE.

--Sono presenti e assenti i seguenti Assessori:

			PRESENTE	ASSENTE	
1.	DEL PRETE	MARCO ANTONIO	SINDACO	X	
2.	MAISTO	GIUSEPPINA	VICE SINDACO	X	
3.	D'AMBROSIO	MARIA	ASSESSORE		X
4.	D'ANNA	GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
5.	LANZARO	GIUSEPPINA	ASSESSORE	X	
6.	PEDERSOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
7.	PEZZULLO	MICHELE	ASSESSORE	X	
8.	PISACANE	NICOLA	ASSESSORE		X

--Assiste il Segretario Generale del Comune Dr. Ferdinando Lotoro, incaricato della redazione del verbale.

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018. DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 153 DEL 30.12.2015 ADEGUAMENTO ALLA LEGGE N. 208/2015 (LEGGE DI STABILITA' PER IL 2016).</b>
-----------------	--

**RELAZIONE ISTRUTTORIA A CURA DEL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE**

**PREMESSO CHE**

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 ha introdotto l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno e del reclutamento del personale stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma tenda anche a realizzare una riduzione programmata della spesa del personale;
- l'art. 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91, commi 1 e 4, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce in particolare che:  
*"1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale... OMISSIS...."*
- 4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo."*
- l'art. 6, commi 4, 4 bis e 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce inoltre che:  
*"4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. OMISSIS ...;"*
- 4-bis. Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.*
- 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette."*

**ATTESO CHE**

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 adottata in data 30.12.2015 veniva approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 con contestuale rilevazione della insussistenza di esuberanti tra il personale dell'Ente;
- Con la citata deliberazione n. 153/2015 (cui si rinvia) veniva, altresì, dato atto della sussistenza di tutti i presupposti e condizioni di legge per la concreta realizzazione del programma assunzionale adottato in relazione anche al rispetto delle quote di turn over siccome dettate dalla disciplina recata dal D.L. n. 90/2014 nonché nel rispetto delle previsioni contenute nella legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014, art. 1,



comma 424) per il ricollocamento del personale degli enti di area vasta. In relazione a tale deliberazione veniva acquisito il prescritto parere favorevole del Collegio dei Revisori giusta verbale n. 28 del 29.12.2015 assunto agli atti del Comune con protocollo n. 26516 in pari data;

- Occorre inoltre evidenziare che, tra i diversi presupposti per procedere ad assunzione, non risulta più ricompreso quello relativo al rispetto dei tempi medi dei pagamenti previsto dall'art. 41, comma 2 del D.L. n. 66/2014 in quanto la Corte Costituzionale con sentenza 1-22 dicembre 2015, n. 272 (in G.U. 1° s.s. 30/12/2015, n. 52) ne ha dichiarato l'illegittimità costituzionale;

#### **CONSIDERATO ALTRESI' CHE**

- L'art. 1, comma 228, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) ha modificato le quote di turn over rispetto a quanto precedentemente previsto dal D.L. n. 90/2014. La nuova disposizione prevede infatti che: *"Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità' del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018"*.

#### **DATO ATTO**

- Che la programmazione assunzionale per il 2016 contenuta nella richiamata deliberazione n. 153/2015 prevede, oltre alla attualizzazione di quanto derivante dalla precedente programmazione dell'anno 2015, l'attivazione della copertura di un solo posto di cat. D/3 Area Contabile con l'utilizzo di parte della quota di turn over sui cessati anno 2015 (quota calcolata all'epoca al 100% in vigenza delle disposizioni del D.L. n. 90/2014) nonché recupero resti assunzionali anno precedente;

- Che detta previsione può essere mantenuta anche ai sensi della nuova disciplina recata dalla legge di stabilità per il 2016 (richiamato comma 228) in quanto il posto previsto è stato destinato al personale degli enti di area vasta con possibilità di integrale utilizzo delle disponibilità per turn over.

- che, diversamente, laddove dovessero non essere più necessarie le previsioni di riserva dei posti per cessata esigenza di ricollocamento del personale provinciale dichiarato in esubero, la possibilità assunzionale a valere sugli importi riferiti ai cessati nell'anno 2015 verrebbe a limitarsi all'importo di € 13.902,65 (25% di € 55.610,62 importo cessati 2015) che, sommato ad € 9.811,15 (resto assunzionale cessati anno 2014 utilizzabile) determina un ammontare di € 23.713,80 utilizzabile come unica quota di turn over consentito nell'anno 2016 secondo la disciplina dettata dalla legge n. 208/2015.

In tal caso non sarebbe consentita la programmazione riferita al posto di cat. D/3 che dovrà essere differita all'esercizio successivo con utilizzo di altre quote di turn over in ragione del personale che cesserà nel 2016 (importo complessivo stimato per n. 4 dipendenti che cesseranno nel 2016 pari ad € 142.262,74 – cfr. deliberazione di G.C. n. 153/2015 ed attestazione n. 25979 del 18.12.2015 di cui utilizzabili € 35.565,68);

#### **CONSIDERATO, INOLTRE, CHE**

- la richiamata legge di stabilità per il 2016 prevede all'art. 1, comma 234, che: *"Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità' in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità'. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilità.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015. Per le amministrazioni di cui al comma 425 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014 si procede mediante autorizzazione delle assunzioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente"*;

- che, pertanto, laddove dovesse verificarsi la condizione sopra riportata (alla data del presente atto non ancora avverata), la programmazione assunzionale a tempo indeterminato per l'anno 2016 di cui alla deliberazione di G.C. n. 153/2015 verrebbe a ridefinirsi nel modo di seguito indicato:

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2016-2018**  
**ANNO 2016 – ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

Unità	Categoria	Area/Profilo	Data prevista immissione in servizio	Importo costo anno 2016	Importo costo su base annua
1	C/1	Istruttore amministrativo L.68/99	01.12.2016	2.457,60	29.491,15
1	D/3	Amm.va – Sociale	01.12.2016	3.088,70	37.064,04
1	D/1	Amm.va	01.12.2016	2.676,90	32.122,74
1	D/3	Contabile	da coprire nel 2017		37.064,04
<b>TOTALI</b>				<b>8.223,20</b>	

**Con le seguenti precisazioni:**

- Istruttore amministrativo L. 68/99: realizzabile non soggetto ai limiti della l n. 208/2015;
- D/3 Area amm.va/sociale: realizzabile con concorso pubblico come da programmazione 2015;
- D/1 Area Amm.va: utilizzabile per scorrimento graduatoria di cui alla determinazione n. 871/2008, in caso infruttuoso, ricopribile con ordinario concorso pubblico;
- D/3 Area Contabile: da differire al 2017 con utilizzo di ulteriori quote di turn over su cessati 2016.

Nella suddetta ipotesi di completamento delle procedure di mobilità del personale provinciale senza utilizzazione degli spazi assunzionali a tal fine già destinati dal Comune di Frattamaggiore (vedi programmazione anno 2015 contenuta nella deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 30.07.2015) si renderebbe altresì ricopribile secondo le ordinarie facoltà assunzionali il posto di Cat. D/3 Area Vigilanza (con concorso pubblico previa mobilità di rito trattandosi di posto gravante su quota di turn over riservata). Per quelli di Cat. C/1 Area Tecnica e Cat. D/1 Area Contabile (analogamente ivi previsti e riservati) la copertura dovrebbe invece avvenire esclusivamente mediante mobilità volontaria (trattandosi di posti all'epoca riservati al personale provinciale ex comma 424 stabilità 2015 compensativi di altrettante mobilità in uscita di personale comunale intervenute nell'anno 2014).

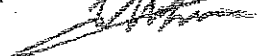
In tal caso andranno definite le scadenze assunzionali con relativa previsione di copertura finanziaria nell'esercizio di loro realizzazione.

Nulla risulta mutato per quanto riguarda le possibilità assunzionali per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel corso dell'anno 2016 rispetto a quanto già previsto nella precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 30.21.2015 cui si rinvia.

Per tutto quanto sopra richiamato si reputa necessario prendere atto del mutato quadro normativo in materia assunzionale e delle conseguenti implicazioni sulla programmazione dell'Ente nei termini sopra espressi con l'eventuale modifica, in parte qua, delle capacità assunzionali all'esito dell'eventuale infruttuoso completamento delle procedure di mobilità del personale in esubero degli enti di area vasta e correlata riduzione della quota di turn over sull'importo riferito al personale cessato dal servizio nell'anno 2015.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(don. Salvatore Ercella)



## IL SINDACO

VISTA la relazione istruttoria sopra riportata predisposta dal Dirigente del I Settore;  
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.148 del 10.12.2014 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente;  
VISTA la richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 30.12.2015 riferita alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018;  
VISTA la normativa sopra richiamata ed in particolare:  
la legge 12/03/1999, n° 68;  
il D.Lgs, 18/08/2000, n. 267;  
il D.Lgs. 31/03/2001, n° 165;  
il D.L. n. 101/2013 convertito in legge n. 125/2013;  
la legge n. 190/2014 (legge di stabilità anno 2015);  
la legge n. 208/2015 (legge di stabilità anno 2016);

CONSIDERATO che occorre prendere atto del mutato quadro normativo e delle derivanti implicazioni sulla programmazione dell'Ente nei termini rappresentati in istruttoria dal Dirigente del I Settore;

RIBADITO, infine, che la programmazione triennale delle assunzioni 2016/2018 costituisce un documento dinamico che potrà essere integrato o modificato in funzione di nuove o diverse esigenze dei servizi nel rispetto dei limiti finanziari e dei tetti di spesa imposti in materia;

### PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1) **DI PRENDERE ATTO** della premessa istruttoria ed in particolare dell'intervenuto mutamento del quadro normativo di riferimento in materia assunzionale a seguito delle disposizioni contenute nella legge di stabilità per il 2016 (legge n. 208/2015).

2) **DI APPROVARE**, per l'effetto ed in ipotesi di infruttuoso completamento delle procedure di mobilità per il personale in esubero degli enti di area vasta previste dall'art. 1, c. 424, della legge n. 190/2014 (legge di stabilità per il 2015), la modifica in parte qua della programmazione assunzionale già adottata per il triennio 2016/2018 con la deliberazione di Giunta Comunale n. 153/2015 da intendersi in tale eventualità (resa pubblica con apposito avviso ai sensi dell'art. 1, comma 234, della legge n. 208/2015) realizzabile nei termini seguenti:

#### **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2016-2018** **ANNO 2016 – ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

Unità	Categoria	Area/Profilo	Data prevista immissione in servizio	Importo costo anno 2016	Importo costo su base annua
1	C/1	Istruttore amministrativo L.68/99	01.12.2016	2.457,60	29.491,15
1	D/3	Amm.va – Sociale	01.12.2016	3.088,70	37.064,04
1	D/1	Amm.va	01.12.2016	2.676,90	32.122,74
1	D/3	Contabile	da coprire nel 2017		37.064,04
<b>TOTALI</b>				<b>8.223,20</b>	

Con le seguenti precisazioni:

- Istruttore amministrativo L.68/99: realizzabile non soggetto ai limiti della l.n. 208/2015;
- D/3 Area amm.va/sociale: realizzabile con concorso pubblico come da programmazione 2015;
- D/1 Area Amm.va: utilizzabile per scorrimento graduatoria di cui alla determinazione n. 871/2008, in caso infruttuoso, ricopribile con ordinario concorso pubblico;
- D/3 Area Contabile: da differire al 2017 con utilizzo di ulteriori quote di turn over su cessati 2016.

3) **DI PRENDERE ALTRESI' ATTO** che, nell'ipotesi di completamento delle procedure di mobilità del personale provinciale senza utilizzazione degli spazi assunzionali a tal fine già destinati dal Comune di Frattamaggiore (di cui alla programmazione anno 2015 contenuta nella deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 30.07.2015) si renderebbe altresì ricopribile secondo le ordinarie facoltà assunzionali il posto di **Cat. D/3 Area Vigilanza** (con concorso pubblico previe mobilità di rito trattandosi di posto gravante su quota di turn over riservata) mentre, per quelli di **Cat. C/1 Area Tecnica e Cat. D/1 Area Contabile** (analogamente ivi previsti e riservati) la copertura dovrebbe avvenire esclusivamente mediante mobilità volontaria (trattandosi di posti all'epoca riservati al personale provinciale ex comma 424 della legge di stabilità 2015 compensativi di altrettante mobilità in uscita di personale comunale intervenute nell'anno 2014).

In tal caso andranno definite le scadenze assunzionali con relativa previsione di copertura finanziaria nell'esercizio di loro realizzazione.

4) **DI PRENDERE INOLTRE ATTO** che nulla risulta mutato per quanto riguarda le possibilità assunzionali per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel corso dell'anno 2016 rispetto a quanto già previsto nella precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 30.21.2015 cui si rinvia.

5) **DI DARE ATTO** che risultano rispettati e non modificati per il 2016 i vincoli finanziari di spesa e di turn over e che non sussistono nella dotazione organica dell'Ente situazioni di personale in soprannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001.

6) **DI RISERVARSI** eventuali verifiche e modifiche in sede attuativa tenendo conto delle reali esigenze e necessità che dovessero sopraggiungere nel corso del triennio anche in funzione delle limitazioni e dei vincoli derivanti da eventuali modifiche del quadro normativo di riferimento.

7) **DI DARE ATTO** che a corredo della presente proposta l'organo di revisione è tenuto a rendere la certificazione sul rispetto del principio di riduzione della spesa complessiva del personale, in riferimento al programma triennale di fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge 28 dicembre 2001, n. 448. Analoga certificazione sul rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni contenute nell'art.3 del D.L. n. 90/2014 dovrà essere resa dall'organo di revisione nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente ai sensi del comma 10 bis del citato art. 3 del D.L. n. 90/2014.

5) **DI RIMANDARE** per tutto quanto il resto alla deliberazione di Giunta Comunale n. 153/2015 da intendersi confermata nella sua interezza ovvero modificata nei termini di cui al precedente n. 2) della presente proposta laddove dovesse avverarsi la condizione contemplata dall'art. 1, comma 234, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) relativa al completamento delle procedure di mobilità senza utilizzo degli spazi assunzionali riservati dal Comune.

6) **DI TRASMETTERE**, per il tramite dell'Ufficio del Personale, copia del presente atto alle OO.SS. ed alla R.S.U, incaricando altresì il medesimo Ufficio di monitorare il verificarsi della condizione prevista dal richiamato art. 1, comma 234, della legge n. 208/2015 (pubblicazione del previsto avviso sul portale mobilita.gov).

7) **DI DISPORRE**, in attuazione degli obblighi di trasparenza contenuti nel D.Lgs. n. 33/2013 la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" sempre a cura del Responsabile dell'Ufficio del Personale.

IL SINDACO

(Dott. Marco Antonio Di Pro)

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 3 del regolamento sui controlli interni adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: Favorevole, subordinatamente all'effettivo stanziamento delle risorse nei bilanci annuali di riferimento. Per le annualità 2017 e 2018 la programmazione assume carattere indicativo essendo subordinata alla sussistenza dei presupposti di legge ed al rispetto dei limiti finanziari. Si precisa che l'adeguamento della programmazione assunzionale alla legge n. 208/2015 avrà luogo solo ove realizzata la condizione contenuta nell'art. 1, comma 234 della citata legge.

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**

(dott. Salvatore Farella)

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 3 del regolamento sui controlli interni adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: Vista la proposta a firma del Sindaco, su relazione del Dirigente del I Settore, relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 di adeguamento alla legge n. 208/2015;

Visto il parere favorevole dell'Organo di Revisione contabile alla stessa proposta;

Si esprime, per quanto di competenza, parere favorevole di regolarità contabile fermo restando l'obbligo di prevedere, nel compilando bilancio di previsione 2016, i necessari stanziamenti nel rispetto della normativa riportata nel citato atto ed entro i limiti parimenti ivi indicati.

**IL DIRIGENTE DEL II SETTORE**

(dott.ssa ANNAMARIA VOLPICELLI)

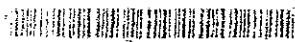
## LA GIUNTA COMUNALE

- *Visti gli atti relativi alla pratica;*
- *Vista la relazione istruttoria;*
- *Vista la proposta di deliberazione;*
- *Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;*
- *Visto il Regolamento uffici e servizi;*
- *Ritenuta giustificata la formulazione della proposta;*
- *Visti i pareri relativi alla regolarità tecnica e contabile, articolo 49 d. lgs. 267/2000, come modificato dalla legge n. 213/2012;*

*ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese*

### DELIBERA

- 1) - **Di approvare** la proposta di deliberazione come sopra articolata e che nel presente dispositivo si intende integralmente riportata e trascritta.
- 2) - **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile a seguito di separata votazione, con esito unanime favorevole, resa in forma palese, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.



## CITTÀ DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

Verbale n. 9 del 29.04.2016

**Parere Revisori, Adeguamento alla Legge 208/2015 (Stabilità 2016) della Programmazione del Fabbisogno del Personale nel Triennio 2016/2018.**

L'anno 2016 il giorno 29 del mese di Aprile si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti di codesto Comune nelle persone di:

Presidente Dott. ssa Giuseppina Saulino

Componente Dott. Angelo Meninno

Componente Dott. Gabriele Tamburrino

Per esprimere parere sulla relazione istruttoria e proposta delibera di Giunta : Adeguamento alla Legge 208/2015 (Stabilità 2016) della Programmazione del Fabbisogno del Personale nel Triennio 2016/2018. Rilevazione Esuberi.

Il Collegio dei Revisori

Premesso che

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 adottata in data 30.12.2015 veniva approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 con contestuale rilevazione della insussistenza di esuberi tra il personale dell'Ente;
- Con la citata deliberazione n. 153/2015 (cui si rinvia) veniva, altresì, dato atto della sussistenza di tutti i presupposti e condizioni di legge per la concreta realizzazione del programma assunzionale adottato in relazione anche al rispetto delle quote di turn over siccome dettate dalla disciplina recata dal D.L. n. 90/2014 nonché nel rispetto delle previsioni contenute nelle legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014, art. 1, comma 424) per il ricollocamento del personale degli enti di area vasta, sulla quale il collegio esprimeva il prescritto parere favorevole giusto verbale n. 28 del 29.12.2015 assunto agli atti del Comune con protocollo n. 26516 in pari data;

- L'art. 1, comma 228, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) ha modificato le quote di turn over rispetto a quanto precedentemente previsto dal D.L. n. 90/2014. La nuova disposizione prevede infatti che: *"Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 424, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018"*.

- la richiamata legge di stabilità per il 2016 prevede all'art. 1, comma 234, che: "Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità' in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità'. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015. Per le amministrazioni di cui al comma 425 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014 si procede mediante autorizzazione delle assunzioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente";

- che, pertanto, laddove dovesse verificarsi la condizione sopra riportata (alla data del presente atto non ancora avverata), la programmazione assunzionale a tempo indeterminato per l'anno 2016 di cui alla deliberazione di G.C. n. 153/2015 verrebbe a ridefinirsi nel modo di seguito indicato:

#### **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2016-2018**

##### **ANNO 2016 – ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

Unità	Categoria	Area/Profilo	Data prevista immissione in servizio	Importo costo anno 2016	Importo costo su base annua
1	C/1	Istruttore amministrativo L 68/99	01.12.2016	2.457,60	29.491,15
1	D/3	Amm.va – Sociale	01.12.2016	3.088,70	37.064,04
1	D/1	Amm.va	01.12.2016	2.676,90	32.122,74
1	D/3	Contabile	da coprire nel 2017		37.064,04
<b>TOTALI</b>				<b>8.223,20</b>	

#### **Con le seguenti precisazioni:**

- **Istruttore amministrativo L 68/99:** realizzabile non soggetto ai limiti della l n. 208/2015;
- **D/3 Area amm.va/sociale:** realizzabile con concorso pubblico come da programmazione 2015;
- **D/1 Area Amm.va:** utilizzabile per scorrimento graduatoria di cui alla determinazione n. 871/2008, in caso infruttuoso, ricopribile con ordinario concorso pubblico;
- **D/3 Area Contabile:** da differire al 2017 con utilizzo di ulteriori quote di turn over su cessati 2016.

#### **Considerato**

Che è intenzione dell'Ente il suddetto adeguamento alla programmazione del Fabbisogno del Personale Triennio 2016/2018;

Che nulla risulta mutato per quanto riguarda le possibilità assunzionali per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel corso dell'anno 2016 rispetto a quanto già previsto nella precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 30.11.2015 cui si rinvia.

che risultano rispettati e non modificati per il 2016 i vincoli finanziari di spesa e di turn over e che non sussistono nella dotazione organica dell'Ente situazioni di personale in soprannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001.



Che l'organo di revisione è tenuto a rendere la certificazione sul rispetto del principio di riduzione della spesa complessiva del personale, in riferimento al programma triennale di fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

#### TENUTO CONTO

- Che l'Ente non si trova in dissesto finanziario o in condizioni di deficitarietà
- Ha rispettato i limiti del patto di stabilità interno
- Ha rispettato l'obbligo di riduzione della spesa di personale, di cui all'art 1, comma 557 bis-ter-quater legge 296/07
- Ha rispettato nell'anno 2014 il limite di spesa personale con riferimento alla media del triennio 2011/2013

#### CONSIDERATO

- altresì, che per l'anno 2015, in funzione dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, nel testo attualmente vigente, il limite di spesa per il personale a tempo determinato è stabilito nell'importo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Per quanto sopra esposto, e riportato in narrativa nella proposta istruttoria, del Dirigente di settore, il Collegio dei Revisori.

Esprime

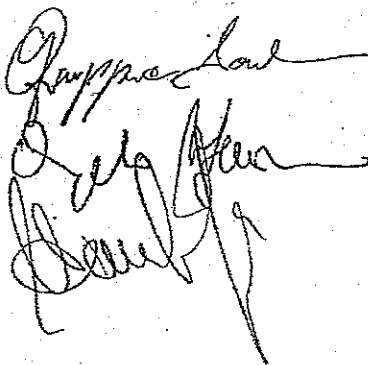
Parere favorevole .

#### IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Saulino Giuseppina

Dott. Angelo Meninno

Dott. Gabriele Tamburrino



Delibera n. 84 del 29/04/2016

-- Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
-Dott. Marco Antonio Del Prete-



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Ferdinando Lotoro

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

--In esecuzione dell'art. 124, comma 1, del TUEL 267/2000, la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico del Comune per il periodo di giorni quindici, dal 13 MAG. 2016

IL MESSO COMUNALE

---

### ESECUTIVITÀ

-- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13 MAG. 2016, ai sensi

☞ dell'articolo 134, comma 3, del TUEL 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

☞ dell'articolo 134, comma 4, del TUEL 267/2000, perché dichiarata d'immediata esecuzione.

-- li, 13 MAG. 2016

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

"Organi Collegiali"

Rita Vitale

-- ALL'UFFICIO Personale, per i successivi provvedimenti.

--Li, 13 MAG. 2016

## TABELLA A (Elenco del patrimonio dell'Ente)

IMMOBILI COMUNALI	UBICAZIONE	DESTINAZIONE
Villa Laura (ex Caserma Carabinieri)	Via S.Russo	Museo Civico
Comando Polizia Municipale	Via Cumana	Comando Polizia Municipale
Struttura Sportiva	Via P.Ianniello	Campo Sportivo "A"
Struttura Sportiva	Via P.Ianniello	Campo Sportivo "R.Damiano"
N. 7 Botteghelle	C.Durante/Via Cavour	Mostre permanenti artisti locali
Deposito	Via F.A.Giordano	Ex Deposito N.U.
Deposito	Via F.A.Giordano	Ex Macello Comunale
Casina Rossa	Via Trieste	Protezione Civile
Villa	Via Biancardi	Villa Comunale
Casa Anziani	Via Lupoli/Via Ritiro	Casa Anziani
Casa Comunale	P.zza Umberto I/Via Trento	Casa Comunale
Edificio Scolastico 1° Circolo	Via Vergara/Via Milano	Scuola Elementare "E.Fermi"
Edificio Scolastico 1° Circolo	Via Rossini	Scuola Elementare "E.Fermi"
Edificio Scolastico 1° Circolo	Corso Europa	Scuola Materna "E.Fermi"
Edificio Scolastico 2° Circolo	Via Mazzini	Scuola Elementare
Edificio Scolastico 3° Circolo	Traversa Ianniello	Scuola Elementare "S.D'Acquisto"
Edificio Scolastico 4° Circolo	Corso Vittorio Emanuele III	Scuola Elementare "G.Marconi"
Edificio Scolastico 4° Circolo	Corso Vittorio Emanuele III	Casa Custode
Edificio Scolastico 1° Circolo	Via P.M.Vergara	Gruppo Scout Fratta 2
Edificio Scolastico 2° Circolo	Via Mazzini	Casa Custode
Edificio Scolastico	Via F.A.Giordano	Ex Scuola Materna Comunale
Edificio Scolastico Scuola Media	Via F.A.Giordano	Scuola Media "M.Stanzione"
Edificio Scolastico Scuola Media	Via Siepe Nuova	Succ. Scuola Media "M.Stanzione"
Edificio Scolastico Scuola Media	Via Cicerone	Scuola Media "G.Genoino"
Edificio Scolastico Scuola Media	Via Milano/Via T.Romano	Succ. Scuola Media "G.Genoino"
Edificio Scolastico Scuola Media	Via Mazzini	Scuola Media "B.Capasso"
Edificio Scolastico Scuola Media	Corso Vitt. Emanuele III	Succ. Scuola Media "B.Capasso"
Edificio Scolastico	Via Napoli	Istituto Professionale "M.Niglio"
Edificio Scolastico (vecchia struttura)	Via G.Matteotti	Liceo Classico "F.Durante"
Edificio Scolastico (nuova struttura)	Via G.Matteotti	Liceo Classico "F.Durante"
Edificio	Via P.M.Vergara	Tribunale
Edificio	Via Siepe Nuova	Ex Casa Custode Tribunale
Struttura sportiva	Corso Europa	Campo Pattinaggio
Struttura sportiva	Via Siepe Nuova	Piscina Comunale
Struttura sportiva	Via Rossini	Campo di calcetto e campo di basket
Edificio	Via M.Stanzione	Biblioteca
Villetta	C.so Vittorio Emanuele III	Villetta Comunale
Edificio	Via Tammaro Romano	Commissariato P.S.
Edificio	Via Federico Del Prete	Caserma Carabinieri
Struttura Sportiva	Traversa Ianniello	Bocciodromo
Box n. 40	Via Federico Del Prete	Mercatino comunale
Struttura	Via XXXI Maggio	Parcheggio Comunale
Struttura	Via Vittoria	Parcheggio Comunale
Struttura	Via Don Minzoni	Parcheggio Comunale
Terreno, foglio 8, particella 1132	Frattamaggiore	Zona attrezzature di interesse pubblico
Terreno, foglio 8, particella 1133	Frattamaggiore	Zona Attrezzature di interesse pubblico
Terreno, foglio 8, particella 1142	Frattamaggiore	Zona D2 Artigianale, Commerciale, P.I.P. in parte Verde di rispetto
Terreno, foglio 8, particella 1143	Frattamaggiore	Zona D2 Artigianale, Commerciale, P.I.P. in parte Verde di rispetto
Terreno, foglio 8, particella 1144	Frattamaggiore	Zona D2 Artigianale, Commerciale, P.I.P. in parte Verde di rispetto

*July*

Terreno, foglio 1, particella 1434 (ex 59)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 1, particella 329	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 6, particella 1373 (ex 448)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 6, particella 1374 (ex 448)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 6, particella 1372 (ex 448)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 6, particella 2461 (ex 448)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 6, particella 1378 (ex 448)	Frattamaggiore	Uso Agricolo
Terreno, foglio 12, particella 43	Caivano	Zona agricola di tutela E2
Terreno, foglio 3, particella 914 (ex 41)	Cardito	Utilizzato per la produzione orticola in tunnel
Terreno, foglio 3, particella 915 (ex 41)	Cardito	Utilizzato per la produzione orticola in tunnel
Terreno, foglio 3, particella 919 (ex 41)	Cardito	Utilizzato per la produzione orticola in tunnel
Terreno, foglio 3, particella 1058 (ex 916)(ex 41)	Cardito	Utilizzato per la produzione orticola in tunnel
Terreno, foglio 7, particella 45	Orta di Atella	Uso Agricolo
Terreno, foglio 7, particella 75	Orta di Atella	Uso Agricolo
Terreno, foglio 5, particella 101	Grumo Nevano	Uso Agricolo
Terreno, foglio 4, particella 123 (ex 74)	Grumo Nevano	Zona E - agricola
Terreno, foglio 4, particella 265	Grumo Nevano	Zona E - agricola
Terreno, foglio 4, particella 266	Grumo Nevano	Zona E - agricola
Terreno, foglio 4, particella 62	Grumo Nevano	Zona E - agricola
Terreno, foglio 5 particella 23	Grumo Nevano	Zona D/1 u4 - zona industriale esistente con destinazione industriale, commerciale, artigianale, con caratteristiche non inquinanti
Terreno, foglio 5, particella 102	Grumo Nevano	Uso Agricolo
N. 18 Alloggi C.E.R. (42 Alloggi)	Via Rossini	Abitazione
N. 13 Alloggi E.R.P. (122 Alloggi)	Via Rossini	Abitazione
N. 18 Case parcheggio (122 Alloggi)	Via Rossini	Abitazione
N. 8 Case parcheggio (42 Alloggi)	Via Rossini	Abitazione
Alloggi n. 3	Via M. Stanzione	Abitazione
Negozi n. 2	Via M. Stanzione	Negozi
Manufatto abusivo Voltacarozza	Frattamaggiore	
Manufatto abusivo Voltacarozza	Frattamaggiore	
Manufatto abusivo Voltacarozza	Frattamaggiore	
Immobile Via Don P. Costanzo	Frattamaggiore	
3 Terranei, foglio 3, mappale 482, 14 e 32 mq.	Frattamaggiore, Via Matteotti n.9	Deposito

ALL. C

**COMUNE DI FRATTAMAGGIORE**

L'organo di revisione composto da:

Dott.ssa Giuseppina Saulino - Presidente

Dott. Angelo Meninno - Membro

Dott. Gabriele Tamburrino - Membro

Verbale n 12 del 17 maggio 2016

Prot. Comune di Frattamaggiore



C\_D789-D-1-2016-05-17-0011568

Data: 17/05/2016 Ora: 16.22

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 30/12/2015, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Frattamaggiore, per gli anni 2016-2017-2018;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) il Decreto 28 ottobre 2015 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla G.U. n. 254 del 31 ottobre 2015, che proroga dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 e dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015 il termine per la presentazione del Dup;

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 21/07/2015, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;

c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 102 del 20/10/2015 ed integrata con la delibera di G.C. n. 50 del 24/03/2016 e pubblicato per 60 giorni consecutivi, come integrazione al DUP;

#### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art. 6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2016-2018, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 153 del 30/12/2015, come integrata dalla delibera G.C. n. 84 del 29/04/2016;

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa  
il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4 del d.l. 98/2011-L. 111/2011 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 91 del 29/04/2016;

#### 4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 139 del 04/12/2015;

#### Tenuto conto

a) che il DUP è stato approvato con delibera di G.C. n. 154 del 30/12/2015, lo stesso deve intendersi aggiornato con i documenti di programmazione approvati dall'Ente successivamente a tale data quali allegati alla proposta del redigendo bilancio di previsione per effetto della proroga del termine di approvazione;

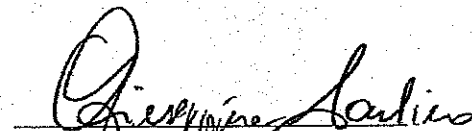
b) che tuttavia si consiglia l'Ente di predisporre, comunque, una nota di aggiornamento del DUP e, che recepisca tali atti da allegare allo schema di bilancio di previsione

#### Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

L'organo di revisione

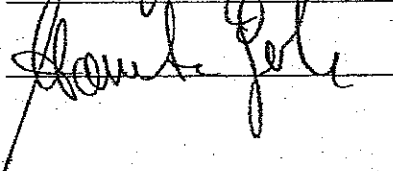
Dott.ssa Giuseppina Saulino



Dott. Angelo Meninno



Dott. Gabriele Tamburrino





## TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2015

1) Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/2015:			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa all'1.1.2015			5.661.001,01
Riscossioni	2.579.884,03	19.554.578,32	22.134.462,35
Pagamenti	4.721.116,56	18.267.417,45	22.988.534,01
Fondo di cassa al 31/12/2015			4.806.929,35
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12/2015			0,00
Differenza			4.806.929,35
Residui attivi	26.230.234,90	17.538.260,26	43.768.495,16
Residui passivi	184.974,58	13.919.527,17	14.104.501,75
Differenza			29.663.993,41
Avanzo/Disavanzo			34.470.922,76
F.P.V. SPESA			-19.697.641,51
<b>A) TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015</b>			<b>14.773.481,25</b>
2) Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2015			
Parte accantonata			
Fondo svalutazione crediti			2.215.058,10
Fondo passività potenziali			0
Fondo indennità fine mandato sindaco			6.353,04
<b>B) Totale parte accantonata</b>			<b>2.221.411,14</b>
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			0
Vincoli derivanti da trasferimenti per borse di studio			223.292,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			0
Altri vincoli da specificare (spesa corrente)			259.689,15
<b>C) Totale parte vincolata</b>			<b>482.981,15</b>
Parte destinata agli investimenti per impegni già assunti			1.754.411,25
Parte destinata ad espropri per impegni già assunti			2.006.198,51
<b>D) Totale destinata agli investimenti</b>			<b>3.740.609,76</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>8.328.279,20</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio 2016.			



QUADRO 10 - COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESA IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESA CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016
				(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	2017	
MISSIONI E PROGRAMMI								
MISSIONE 001 : SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								
001 ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
002 SEGRETERIA GENERALE	181.959,40	181.959,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	620.473,58	620.473,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006 UFFICIO TECNICO	226.074,44	226.074,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
009 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010 RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011 ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 001 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>1.028.507,42</b>	<b>1.028.507,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
MISSIONE 002 : GIUSTIZIA								
001 UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
002 CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ALL. 5

QUADRO 10 - COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESA IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI.		SPESA CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016	
			(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	2017	2018	Anni successivi		Imputazione non ancora definita
(h) = (e) + (f) + (g) + (g)										
Totale MISSIONE 002 - GIUSTIZIA										
MISSIONE 003 : ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA										
001	95.821,55	95.821,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
002	497.931,23	497.931,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 003 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA										
MISSIONE 004 : ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										
001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
006	43.601,52	43.601,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
007	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 004 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										
MISSIONE 005 : TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA CULTURALI										
001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 005 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA CULTURALI										

QUADRO 10 - COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESA IMPEGNATA NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESA CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016	
				2017	2018	Anni successivi		Impugnazione non ancora definita
				(a)	(b)	(c) = (a) - (b)		
Totale MISSIONE 005 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI								
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 006 : POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
001	227.573,18	227.573,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 006 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
	227.573,18	227.573,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 007 : TURISMO								
001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 007 - TURISMO								
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 008 : ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
001	4.719.717,83	4.719.717,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 008 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
	4.719.717,83	4.719.717,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 009 : SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
001	854.808,56	854.808,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 009 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
	854.808,56	854.808,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

QUADRO 10 - COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016
				2017	2018	Anni successivi	
(c) = (a) - (b)				(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
002	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003	RISULTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	748.677,93	748.324,93	748.324,93	0,00	748.324,93	748.324,93
005	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
006	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLERISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
007	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
008	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONEDELL'INQUINAMENTO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 009 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		1.613.486,49	748.324,93	748.324,93	0,00	748.324,93	748.324,93
MISSIONE 010: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'							
001	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
003	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
004	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.676.020,75	3.232.050,42	443.970,33	443.970,33	443.970,33	443.970,33
Totale MISSIONE 010 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		3.676.020,75	3.232.050,42	443.970,33	443.970,33	443.970,33	443.970,33
MISSIONE 011: SOCCORSO CIVILE							





QUADRO 10 - COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESA IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI		SPESA CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016
			(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	2017	2018	Anni successivi	
Totale MISSIONE 016 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 017 : ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	19.856,89	13.692,69	6.164,20	6.164,20	0,00	6.164,20	0,00	0,00	6.164,20
Totale MISSIONE 017 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	19.856,89	13.692,69	6.164,20	6.164,20	0,00	6.164,20	0,00	0,00	6.164,20
MISSIONE 018 : RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE, TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 018 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 019 : RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 019 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	15.840.719,49	14.644.468,63	1.196.250,86	1.202.134,72	6,00	1.199.976,12	0,00	0,00	1.198.459,46

Esercizio finanziario 2016

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZ. DI BILANCIO (a)	ACCANT. OBBLIG. AL FONDO (b)	ACCANT. EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanz. Accan. al fondo (d)=(c/a)
1010100	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 tipologia 101 : imposte, tasse e proventi ass.ti non accertati per cassa	5.533.386,10	2.041.038,17	2.041.038,17	36,89
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi				
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali				
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma				
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>5.533.386,10</b>	<b>2.041.038,17</b>	<b>2.041.038,17</b>	<b>36,89</b>
2010100	TRASFERIMENTI CORRENTI Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie				
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese				
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'U.E. e dal Resto del Mondo				
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>				
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	213.600,71	17.495,63	17.495,63	8,19
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	260.000,00	156.524,30	156.524,30	60,20
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi				
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale				
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti				
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>473.600,71</b>	<b>174.019,93</b>	<b>174.019,93</b>	<b>68,39</b>
4010000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE				
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	160.000,00			
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>160.000,00</b>			
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie				
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine				
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie				
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>				
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	<b>6.166.986,81</b>	<b>2.215.058,10</b>	<b>2.215.058,10</b>	<b>109,23</b>
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)		2.215.058,10	2.215.058,10	
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE				



## Esercizio finanziario 2017

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZ. DI BILANCIO (a)	ACCANT. OBBLIG. AL FONDO (b)	ACCANT. EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanz. Accan. al fondo (d)=(c/a)
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 tipologia 101: imposte, tasse e proventi ass.ti non accertati per cassa	6.012.105,37	3.505.575,25	4.774.175,63	79,41
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi				
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali				
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma				
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>6.012.105,37</b>	<b>3.505.575,25</b>	<b>4.774.175,63</b>	<b>79,41</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie				
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese				
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'U.E. e dal Resto del Mondo				
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>				
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	213.600,71	55.314,81	75.332,18	35,27
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	260.000,00	141.426,97	192.606,68	74,08
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi				
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale				
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti				
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>473.600,71</b>	<b>196.741,78</b>	<b>267.938,86</b>	<b>109,35</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE				
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale				
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>				
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie				
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine				
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	160.000,00			
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>160.000,00</b>			
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	<b>6.645.706,08</b>	<b>3.702.317,03</b>	<b>5.042.114,49</b>	<b>188,76</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)</b>		<b>3.702.317,03</b>	<b>5.042.114,49</b>	
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>				

## Esercizio finanziario 2018

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZ. DI BILANCIO (a)	ACCANT. OBBLIG. AL FONDO (b)	ACCANT. EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanz. Accan. al fondo (d)=(c/a)
1010100	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 tipologia 101 : imposte, tasse e proventi ass.ti non accertati per cassa	6.012.105,37	4.121.618,41	4.741.360,56	78,86
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi				
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali				
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma				
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>6.012.105,37</b>	<b>4.121.618,41</b>	<b>4.741.360,56</b>	<b>78,86</b>
2010100	TRASFERIMENTI CORRENTI Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie				
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese				
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'U.E. e dal Resto del Mondo				
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>				
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	213.600,71	93.803,17	107.907,77	50,52
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	260.000,00	167.639,28	192.846,16	74,17
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi				
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale				
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti				
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>473.600,71</b>	<b>261.442,45</b>	<b>300.753,93</b>	<b>124,69</b>
4010000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE				#DIV/0!
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	160.000,00			
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>160.000,00</b>			
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie				
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine				
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie				
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>				
	<b>TOTALE GENERALE (***)</b>	<b>6.645.706,08</b>	<b>4.383.060,86</b>	<b>5.042.114,49</b>	<b>203,55</b>
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)		4.383.060,86	5.042.114,49	
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE				



## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente (anno 2014) quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art.204, c.1 del D.Lgs. n.267/2000	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	17.347.140,31
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	838.679,93
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	2.803.525,64
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>20.989.345,88</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1)	2.098.934,58
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, apertura di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2015 (2)	1.809.072,97
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0
Ammontare disponibile per nuovi interessi	289.861,61
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2015	36.491.069,03
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>36.491.069,03</b>
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0

(1) - Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

(2) - Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.



Ad. u. H. u.

CITTÀ DI PRATTAMAGGIORE (PROVINCIA DI NAPOLI)

PROSPETTO SPESE FUNZIONI DELEGATE

ENTRATE PER FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE

1) Assegnazione fondi regionali diritto allo studio	225.784,12
2) Trasferimento regionale per borse di studio	312.326,97
3) Trasferimento fondi regionali per prestazioni lavoro occasionale	126.674,00
4) Trasferimento regionale per servizio informagiovani	129.567,31
5) Trasferimento regionale per libri di testo alunni indigenti	64.507,00
<b>TOTALE ENTRATE PER FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE</b>	<b>858.859,40</b>

SPESE PER FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE

1) Spese per diritto allo studio	225.784,12
2) Spese per borse di studio	312.326,97
3) Spese per prestazioni lavoro occasionale	126.674,00
4) Spese per servizio informagiovani	129.567,31
5) Spese per libri di testo alunni indigenti	64.507,00
<b>TOTALE SPESE PER FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE</b>	<b>858.859,40</b>